



**BORANG PERMOHONAN AKSES PENGGUNA PORTAL SISTEM MAKLUMAT
 PELAJAR / APPLICATION FORM FOR ACCESS PORTAL USER STUDENT
 INFORMATION SYSTEM**

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PEMOHON/APPLICANT INFORMATION

Nama / Name :	
No Kad Penganalan / Ic no :	
No. Staff :	
Jawatan / Position :	
Kategori Staff	Tetap / Kontrak / Sambilan / Sementara
Fakulti/Pusat/Institut/Unit :	
No Telefon / Hand phone No :	
E-mel :	

Makluman :

1. Permohonan akses ke Portal SMP akan diproses dalam masa 24 jam ke 48 jam (hari berkerja) selepas borang diterima.
2. Selepas permohonan diluluskan oleh Bahagian Perkhidmatan Akademik, Pengguna bolehlah masuk ke dalam Portal sistem maklumat pelajar di laman web, <http://smp2.ums.edu.my/ijazah> dengan ID & kata laluan yang akan dihantar ke emel yang telah diberikan.
3. Pengguna bertanggungjawab untuk merahsiakan kata laluan serta bertanggungjawab sepenuhnya terhadap kesemua aktiviti yang dilaksanakan di bawah akaun pengguna.

Tandatangan Pemohon :

Tarikh : _____

BAHAGIAN B : UNTUK KEGUNAAN UNIT PENGURUSAN MAKLUMAT, BAHAGIAN PERKHIDMATAN AKADEMIK

Permohonan adalah : diluluskan / tidak diluluskan

Kumpulan Pengguna : _____

Capaian yang diberikan :

Catatan 1 :	Catatan 2 :

Diperakukan Oleh :

Diproses Oleh :

_____ Tarikh : _____

_____ Tarikh : _____